

Das Berliner Missionswerk der Evangelischen Kirche Berlin Brandenburg-schlesische Oberlausitz sucht **zum 01.01.2025 oder zum nächstmöglichen Zeitpunkt**

eine Sachbearbeitung (m/w/d) im Referat Kirchlicher Entwicklungsdienst / Kuba
- Entgeltgruppe 08 TV-EKBO –

mit einem Beschäftigungsumfang von 50%, zunächst befristet für 2 Jahre; eine Weiterbeschäftigung wird angestrebt.

Das Berliner Missionswerk (BMW) ist ein Werk und das Ökumenische Zentrum der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-Schlesische Oberlausitz (EKBO) und der Evangelischen Kirche Anhalts. Es setzt sich zusammen mit seinen Partnerkirchen weltweit ein für Gerechtigkeit, Frieden und die Bewahrung der Schöpfung, also für eine global faire und nachhaltige Entwicklung. Das Referat Kirchlicher Entwicklungsdienst/Kuba ist zum einen das entwicklungspolitische Fachreferat und zum anderen zuständig für die Partnerschaft mit Kirchen in Kuba.

Ihre Hauptaufgaben sind:

- **Projekte, Fördermittel, Spenden (eigene u. externe Fördermittel)**
 - Monitoring externer Fördermöglichkeiten u. Vorbereitung von Projektanträgen zur Akquise von Fördermitteln
 - Vorbereitung der Mittelverwendung, Verwaltung und ggf. Anpassung der Kostenpläne
 - Verwaltung der Fördermittel und Mitteltransfer
 - Überprüfen der Abschlussberichte
 - Unterstützung von Ehrenamtlichen in ihrem Engagement für die Partnerschaft mit Kuba sowie Organisation von Begegnungsreisen und Partnerbesuchen
 - Selbstständige Bearbeitung der Projektanträge aus Kuba; Prüfung der grundsätzlichen Förderfähigkeit

Wir erwarten:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung, vorzugsweise im kaufmännischen Bereich oder vergleichbare Qualifikation sowie erste Berufserfahrung
- sehr gutes Zahlenverständnis und Freude am Umgang mit Zahlen
- Kenntnisse im Fördermittelrecht bzw. in der Drittmittelförderung
- Beherrschung der spanischen Sprache auf B2-Niveau in Wort und Schrift
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- Fähigkeit zu selbstständiger Tätigkeit und gutes Zeit- und Fristenmanagement
- Gute interkulturelle Kompetenz
- eine hohe Identifikation mit dem kirchlichen Auftrag

Sie bringen außerdem mit:

- Kenntnisse des kirchlichen Umfeldes sind von Vorteil
- Teamfähigkeit und gute kommunikative Fähigkeiten
- Kenntnisse zur Landeskunde Kuba und Lateinamerika

Wir bieten:

- eine spannende Aufgabe in einem weltweit operierenden kirchlichen Werk, das sich den Schwerpunktthemen globales Lernen, Menschenrechte und Entwicklung sowie Förderung und Entwicklung kirchlicher Partnerschaften verpflichtet sieht
- eine wertschätzende kollegiale Arbeitsweise
- ein vielseitiges Arbeitsumfeld mit einem Arbeitsplatz im Zentrum Berlins
- eine betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- betriebliches Gesundheitsmanagement inklusive Sportangeboten und eine moderne Kantine
- 30 Tage Jahresurlaub (bei einer 5-Tage-Woche)
- Arbeitsbefreiung am 24.12. und 31.12.
- familienfreundliches Umfeld mit vielen Sozialleistungen
- Vergütung nach TV-EKBO mit regelmäßigen Entgeltanpassungen und Jahressonderzahlung
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten gem. der geltenden Dienstvereinbarung

Bewerber und Bewerberinnen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt; wir bitten Sie, ggf. einen entsprechenden Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich am Freitag, den 29.11.2024 am Vormittag stattfinden.

Ihre **vollständigen und aussagefähigen Unterlagen** unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums senden Sie bitte in **einer Datei** bis zum **20.11.2024** an unsere Personalverwaltung Frau Zurawski an folgende Adresse: Bewerbung@bmw.ekbo.de.

10249 Berlin, den 14. Oktober 2024
Personalverwaltung